**УТВЕРЖДАЮ**  Генеральный директор

РОСФОТО

 З.М. Коловский

 «12» ноября 2019 г.

**ПОРЯДОК**

УВЕДОМЛЕНИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

**Федерального государственного бюджетного учреждения культуры** **«Государственного музейно-выставочного центра РОСФОТО»**

О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКОВ

 **«**РОСФОТО» К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Настоящий Порядок устанавливает способ Уведомления Генерального директора «Государственного музейно-выставочного центра РОСФОТО подведомственного Минкультуры России (далее – РОСФОТО) о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

2. Работник РОСФОТО не позднее дня следующего за днем обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений обязан уведомлять Генерального директора РОСФОТО, а также Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов обо всех случаях такого обращения по форме, согласно Приложению 1 к настоящему порядку.

3. Регистрация Уведомлений осуществляется лицом ответственным за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в день поступления Уведомления в «Журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника РОСФОТО к совершению коррупционных правонарушений» по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Организация проверки фактов обращения в целях склонения работника РОСФОТО к совершению коррупционных правонарушений, указанных в Уведомлении (далее-Сведения), осуществляется в следующем порядке:

4.1. Основанием для организации проверки является оформленное в соответствии с настоящим Порядком Уведомление.

4.2. Проверка Сведений осуществляется созданной Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов «Государственного музейно-выставочного центра РОСФОТО»

4.3. Документы проверки относятся к конфиденциальной информации.

4.4. Работник РОСФОТО, в отношении которого проводится проверка, вправе знакомиться с документами проверки и давать письменные объяснения, которые приобщаются к документам проверки.

Приложение 2 к Порядку уведомления

ЖУРНАЛ

Учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника РОСФОТО к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата поступления уведомления | ФИО и подпись работника, направившего уведомление | ФИО и подпись лица получившего уведомление | Результат рассмотрения уведомления/дата и номер | примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |